

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Arcidiocesi Salerno-Campagna-Acerno - Ufficio Amministrativo – Mod. 24**

Ente \_\_\_\_\_

Codice ente \_\_\_\_\_

Alla cortese attenzione di  
**S.E. Mons. ANDREA BELLANDI**  
ORDINARIO DIOCESANO  
Arcidiocesi di Salerno-Campagna-Acerno  
via Roberto il Guiscardo 1  
84121 Salerno

**OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER ASSUNZIONE DI PERSONALE DIPENDENTE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, Legale Rappresentante  
dell'Ente indicato in epigrafe, unitamente ai Membri del Consiglio per gli Affari Economici,

**CHIEDE**

autorizzazione ecclesiastica per la stipula di un contratto di lavoro subordinato con il Sig/Sig.ra

Tempo indeterminato  
 Tempo determinato

Full time  
 Part time

indicare la motivazione e le mansioni

Allo scopo allega i seguenti documenti (barrare con una crocetta il documento presentato):

- Documenti del lavoratore
- Bozza del contratto di lavoro
- Piano di copertura delle spese

*Firma dei Membri del Consiglio per gli Affari Economici*

1. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_ 7. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_

Ringrazia e porge distinti saluti

Lì, \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_